

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

13 июля 2015 г. № 590

О внесении изменений и дополнения в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь

В целях развития международного сотрудничества и де бюрократизации процесса привлечения и регулирования международной технической помощи Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнение в следующие постановления Совета Министров Республики Беларусь:

1.1. в постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2003 г. № 1522 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 22 октября 2003 г. № 460» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 133, 5/13426; 2005 г., № 69, 5/15860; № 145, 5/16526; 2007 г., № 45, 5/24751; 2010 г., № 82, 5/31555; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 16.11.2012, 5/36480; 04.01.2014, 5/38244):

в пункте 1:

в подпункте 1.1 слова «Национальная программа международного технического сотрудничества» заменить словами «Национальная программа международной технической помощи»;

подпункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Министерство экономики:

обеспечивает согласование и рассмотрение проектов (программ) международной технической помощи, а также проектов постановлений Совета Министров Республики Беларусь об их одобрении в порядке, определенном Положением о порядке подготовки, рассмотрения, одобрения и регистрации проектов (программ) международной технической помощи, а также перечней товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, предоставляемых для реализации этих проектов (программ), утвержденным настоящим постановлением;

обеспечивает подготовку Национальной программы международной технической помощи;

обеспечивает работу Комиссии по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь и доведение ее решений до Министерства по налогам и сборам, Государственного таможенного комитета и иных заинтересованных;

осуществляет регистрацию проектов международной технической помощи, информации об организации и (или) проведении семинаров, конференций, иных общественных обсуждений в рамках международной технической помощи, а также контроль за ходом реализации таких проектов;

осуществляет подготовку и представление в Совет Министров Республики Беларусь проекта ежегодного доклада Президенту Республики Беларусь о ходе реализации проектов (программ) международной технической помощи, их эффективности, а также о результатах контроля за целевым использованием международной технической помощи;

разъясняет вопросы подготовки, одобрения, регистрации и реализации проектов (программ) международной технической помощи в Республике Беларусь»;

в подпункте 1.5:

в абзаце втором слова «Национальной программой международного технического сотрудничества» заменить словами «Национальной программой международной технической помощи»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«обеспечивает работу Координационного совета при Комиссии по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь»;

в подпункте 1.6:

из абзаца второго слова «республиканских органов государственного управления» исключить;

в абзаце третьем слова «республиканских органов государственного управления» заменить словами «получателей международной технической помощи, являющихся распорядителями (получателями) средств республиканского бюджета,»;

подпункты 1.7 и 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.7. республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, определенные в качестве головных по вопросам сотрудничества Республики Беларусь с международными организациями, осуществляют разработку программ международной технической помощи с донорами международной технической помощи, обеспечивают подготовку документов об их одобрении Советом Министров Республики Беларусь, а после согласования в установленном порядке представляют их на рассмотрение Совета Министров Республики Беларусь, а также представляют в Министерство экономики до 1 марта года, следующего за отчетным, в соответствии с компетенцией информацию о привлечении международной технической помощи и ее результативности;

1.8. получатели международной технической помощи осуществляют подготовку проектов международной технической помощи, несут ответственность за реализацию одобренных и зарегистрированных в установленном порядке проектов (программ) международной технической помощи.»;

в пункте 2:

из абзаца второго слова «и состав Комиссии по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь» исключить;

в абзаце третьем слова «и одобрения» заменить словами «, одобрения и регистрации»;

Положение о Комиссии по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь, утвержденное этим постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

Положение о порядке подготовки, рассмотрения и одобрения проектов (программ) международной технической помощи, а также перечней товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, предоставляемых для реализации этих проектов (программ), утвержденное этим постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

Положение о финансировании проектов (программ) международной технической помощи, реализуемых в Республике Беларусь, утвержденное этим постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

1.2. Положение о порядке проведения оценки реализации проектов (программ) международной технической помощи и их эффективности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 ноября 2004 г. № 1513 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 191, 5/15232), изложить в новой редакции (прилагается);

1.3. в постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 15 сентября 2005 г. № 1027 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 17 августа 2005 г. № 382» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 145, 5/16526):

в пункте 2:

абзац третий дополнить словами «или Комиссией по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь и зарегистрированных Министерством экономики»;

в абзаце четвертом слова «регистрации информации об организации и (или) проведении семинаров, конференций, иных общественных обсуждений в рамках международной технической помощи» заменить словами «решения Комиссии по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров

Республики Беларусь и зарегистрированного Министерством экономики заявления об организации и (или) проведении семинаров, конференций, иных общественных обсуждений в рамках международной технической помощи»;

в Положении о порядке представления, рассмотрения и регистрации информации об организации и (или) проведении семинаров, конференций, иных общественных обсуждений в рамках международной технической помощи, утвержденном этим постановлением:

абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«заявления по форме согласно приложению 1, согласованного с облисполкомом или Минским горисполкомом, на территории которого планируется проведение семинара, конференции, иного общественного обсуждения, в пяти экземплярах, подписанных получателем-организатором. Согласование с облисполкомом или Минским горисполкомом не требуется, если получателем-организатором выступают республиканские органы государственного управления, государственные юридические лица республиканской формы собственности и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь»;

в пункте 5 цифры «60» заменить цифрами «30»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Министерство экономики вносит материалы на рассмотрение очередного заседания Комиссии не позднее 10 дней до даты начала проведения семинара, конференции, иного общественного обсуждения в рамках международной технической помощи.»;

1.4. в подпункте 6.11 пункта 6 Положения о Министерстве иностранных дел Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 июля 2006 г. № 978 «Вопросы Министерства иностранных дел Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 130, 5/22727), слова «Национальной программой международного технического сотрудничества» заменить словами «Национальной программой международной технической помощи».

2. Министерству экономики, Министерству иностранных дел, Министерству финансов, Государственному таможенному комитету:

привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением;

принять иные меры по реализации настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через три месяца после его официального опубликования, за исключением пункта 2, вступающего в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

Премьер-министр Республики Беларусь

А.Кобяков

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
21.11.2003 № 1522
(в редакции постановления
Совета Министров
Республики Беларусь
13.07.2015 № 590)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь

1. Комиссия по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь (далее – Комиссия) образована в целях координации привлечения и использования международной технической помощи.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь, международными договорами Республики Беларусь по вопросам международного технического сотрудничества и настоящим Положением.

3. Состав Комиссии утверждается Советом Министров Республики Беларусь.

4. Основными задачами Комиссии являются:

координация национальной политики в области международного технического сотрудничества;

координация взаимодействия получателей и доноров международной технической помощи по вопросам привлечения и использования международной технической помощи;

рассмотрение и принятие решений по вопросам, связанным с реализацией проектов (программ) международной технической помощи и использованием средств международной технической помощи.

5. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

принимает участие в разработке и реализации национальной политики в области международного технического сотрудничества;

обеспечивает взаимодействие получателей и доноров международной технической помощи по вопросам привлечения и использования международной технической помощи;

принимает решения по поступающим от создаваемого при Комиссии Координационного совета по международному техническому сотрудничеству (далее – Координационный совет) и доноров международной технической помощи предложениям по международному техническому сотрудничеству;

одобряет проекты международной технической помощи, реализуемые методом национального исполнения, мини-проекты международной технической помощи, а также перечни товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, предоставляемых для реализации проектов международной технической помощи;

рассматривает заключение комплексной экспертизы хода реализации проекта (программы) международной технической помощи;

рассматривает материалы об организации и (или) проведении семинаров, конференций, иных общественных обсуждений в рамках международной технической помощи;

представляет рекомендации об одобрении проектов (программ) международной технической помощи Советом Министров Республики Беларусь, за исключением проектов (программ), указанных в абзаце пятом настоящего пункта.

6. Комиссия имеет право:

заслушивать на своих заседаниях отчеты и информацию получателей и доноров международной технической помощи;

создавать рабочие группы;

рассматривать предложения государственных органов о внесении изменений и (или) дополнений в акты законодательства по вопросам международной технической помощи;

давать рекомендации получателям международной технической помощи по вопросам привлечения и эффективного использования международной технической помощи;

запрашивать информацию о результатах выполнения решений Комиссии.

7. Комиссию возглавляет председатель.

Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

подписывает решения Комиссии;

координирует выполнение принятых Комиссией решений;

созывает заседания Комиссии, формирует повестку дня, обеспечивает доведение ее до членов Комиссии;

утверждает персональный состав белорусской части Координационного совета, Положение о Координационном совете, а также иные проекты решений по обеспечению его деятельности;

возглавляет белорусскую часть Координационного совета;

выступает в качестве национального координатора при взаимодействии Правительства Республики Беларусь с донорами международной технической помощи; выполняет другие функции, возложенные на него Комиссией и предусмотренные настоящим Положением.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности выполняет один из заместителей председателя Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

Комиссия правомочна принимать решения консенсусом при наличии на заседании более половины ее членов.

Подготовка материалов к заседаниям и делопроизводство Комиссии осуществляются Министерством экономики.

9. Решения Комиссии оформляются протоколами.

Решения Комиссии доводятся Министерством экономики до заинтересованных в виде копий решений Комиссии и (или) выписок из решения Комиссии, подписанных секретарем Комиссии.

10. Для координации взаимодействия получателей и доноров международной технической помощи по вопросам привлечения и использования международной технической помощи, повышения эффективности реализации проектов (программ) международной технической помощи при Комиссии создается Координационный совет.

11. Основными задачами Координационного совета являются:

представление донорам международной технической помощи приоритетных направлений привлечения международной технической помощи;

анализ и обобщение факторов, влияющих на объем международной технической помощи, и подготовка предложений о создании организационных, правовых, экономических и информационных условий, способствующих активизации международного технического сотрудничества;

подготовка предложений по проектам (программам) международной технической помощи;

мониторинг и анализ эффективности международной технической помощи.

12. Координационный совет формируется из белорусской части, в которую включаются представители республиканских органов государственного управления и общественных объединений Республики Беларусь, и части доноров международной технической помощи, в которую включаются представители международных организаций и иностранных государств. Каждую часть Координационного совета возглавляет сопредседатель.

Положение о Координационном совете, а также персональный состав белорусской части утверждаются председателем Комиссии. Предложения об изменении состава Координационного совета рассматриваются на его заседаниях и представляются на утверждение председателя Комиссии.

13. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Организационно-техническое обеспечение работы Координационного совета осуществляется Министерством иностранных дел.

На заседания Координационного совета кроме его членов могут приглашаться представители других республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов, иностранных и белорусских юридических лиц.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
21.11.2003 № 1522
(в редакции постановления
Совета Министров
Республики Беларусь
13.07.2015 № 590)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подготовки, рассмотрения, одобрения и регистрации проектов (программ) международной технической помощи, а также перечней товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, предоставляемых для реализации этих проектов (программ)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок подготовки, рассмотрения, одобрения и регистрации проектов (программ) международной технической помощи в Республике Беларусь, а также перечней товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, предоставляемых для их реализации.

2. Проекты (программы) международной технической помощи разрабатываются для внесения вклада в достижение целей и приоритетов социально-экономического развития, определенных в национальной стратегии устойчивого социально-экономического развития, программах социально-экономического развития Республики Беларусь, иных государственных, региональных и отраслевых программах с учетом Концепции национальной безопасности Республики Беларусь.

3. Для целей настоящего Положения используются следующие определения:

программа международной технической помощи (далее – программа) – стратегический документ, определяющий направления сотрудничества Республики Беларусь или Правительства Республики Беларусь и донора международной технической помощи, ресурсы, необходимые для реализации программы, а также содержащий список планируемых к реализации проектов международной технической помощи, в котором определены их наименования, цели, задачи, получатели международной технической помощи по каждому проекту международной технической помощи;

проект международной технической помощи (далее – проект) – документ, предусматривающий комплекс согласованных организационно-технических мероприятий, объединенных общей целью, ограниченных во времени и обеспеченных за счет предоставленной донорами международной технической помощи и софинансирования (при необходимости).

4. Получатели международной технической помощи осуществляют подготовку проекта совместно с донорами международной технической помощи с учетом их требований.

ГЛАВА 2 РАЗРАБОТКА И ОДОБРЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ И ПРОГРАММ

5. Разработка проекта Национальной программы международной технической помощи (далее – Национальная программа) осуществляется Министерством экономики на основании целей и приоритетов социально-экономического развития, определенных в национальной стратегии устойчивого социально-экономического развития, программах социально-экономического развития Республики Беларусь, иных государственных,

региональных и отраслевых программах с учетом Концепции национальной безопасности Республики Беларусь.

6. Национальной программой определяются:

основные направления государственной политики Республики Беларусь по вопросам привлечения международной технической помощи;

тенденции в области международной технической помощи;

принципы проведения национальной политики в области международной технической помощи;

национальные приоритеты международной технической помощи.

7. Министерство экономики разрабатывает проекты паспорта Национальной программы, постановления Совета Министров Республики Беларусь о ее одобрении и после согласования в установленном порядке представляет их на рассмотрение Совета Министров Республики Беларусь.

8. Республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, определенные в качестве головных по вопросам сотрудничества Республики Беларусь с международными организациями, осуществляют разработку программ с донорами международной технической помощи, обеспечивают подготовку документов об их одобрении Советом Министров Республики Беларусь и после согласования в установленном порядке представляют их на рассмотрение Совета Министров Республики Беларусь.

9. Одобрение программы решением Совета Министров Республики Беларусь распространяется на проекты, включенные в список планируемых к реализации проектов в рамках данной программы. До начала реализации проекты должны пройти процедуру регистрации в Министерстве экономики. В случае изменения наименования, целей, задач, получателей международной технической помощи и наличия софинансирования из республиканского или местных бюджетов проекты должны быть одобрены в порядке, определенном главой 3 настоящего Положения.

ГЛАВА 3 ОДОБРЕНИЕ ПРОЕКТОВ

10. Для одобрения проекта получатели международной технической помощи представляют в Министерство экономики:

обращение получателя международной технической помощи, составленное в соответствии с требованиями по делопроизводству;

заявление о регистрации проекта, составленное по форме, установленной Министерством экономики;

оригинал или заверенную в установленном порядке копию проекта в двух экземплярах;

перевод оригинала проекта на белорусский или русский язык в двух экземплярах;

паспорт проекта по установленной Министерством экономики форме в двух экземплярах.

11. Проекты, представленные без документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, а также содержащие взаимоисключающие положения и (или) недостоверную информацию, подлежат возврату в пятидневный срок с даты поступления в Министерство экономики.

12. Отнесение Министерством экономики проектов, представленных получателями международной технической помощи, к проектам, реализуемым методом национального исполнения, и мини-проектам международной технической помощи осуществляется исходя из понятий, установленных в подпункте 1.1 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 22 октября 2003 г. № 460 «О международной технической помощи, предоставляемой Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 119, 1/5020).

В случае если для реализации проекта донором международной технической помощи осуществляются процедуры закупки товаров (работ, услуг) или предусматривается внесение неденежного вклада в виде товаров и иного имущества, в проекте должны содержаться обязательства о передаче такого имущества в собственность получателя международной технической помощи (собственность государства, хозяйственное ведение, оперативное управление государственной организации, являющейся получателем такой помощи).

При расчете суммарного объема предоставляемых для реализации мини-проекта международной технической помощи денежных средств в иностранной валюте используется официальный курс белорусского рубля по отношению к иностранным валютам, установленный Национальным банком на дату принятия мини-проекта к рассмотрению.

13. Министерством экономики в течение одного месяца с даты получения документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, обеспечивается:

13.1. согласование проекта с Министерством иностранных дел, Комитетом государственной безопасности, Министерством финансов, Министерством по налогам и сборам, а также иными республиканскими органами государственного управления по вопросам, относящимся к их компетенции. Проект согласовывается в течение 10 календарных дней с даты его получения от Министерства экономики;

13.2. внесение проекта в Комиссию по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь (далее – Комиссия) для рассмотрения и (или) одобрения.

14. При наличии в ходе согласования проекта замечаний и предложений по нему проект в пятидневный срок с даты получения последнего согласования возвращается Министерством экономики получателю международной технической помощи в оригинале.

15. Решение Комиссии об одобрении проекта или рекомендации к одобрению проекта Советом Министров Республики Беларусь принимается на очередном заседании Комиссии и оформляется записью в протоколе заседания.

16. Подготовка проектов решений Совета Министров Республики Беларусь об одобрении проектов, за исключением мини-проектов международной технической помощи и проектов, реализуемых методом национального исполнения, и их внесение в Совет Министров Республики Беларусь осуществляются Министерством экономики в порядке, определенном Регламентом Совета Министров Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 53, 5/29310).

ГЛАВА 4 РЕГИСТРАЦИЯ ПРОЕКТОВ

17. Реализация проектов начинается после их одобрения в установленном настоящим Положением порядке с даты регистрации в Министерстве экономики, если проектами не определен более поздний срок начала реализации после регистрации.

18. Министерством экономики осуществляется регистрация проектов на основании: решения Комиссии для мини-проектов международной технической помощи и проектов, реализуемых методом национального исполнения;

постановлений Совета Министров Республики Беларусь об одобрении конкретных проектов;

включения проектов в одобренные программы при соблюдении требований, предусмотренных в пункте 9 настоящего Положения;

норм международных договоров Республики Беларусь.

19. Регистрация проектов в случаях, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 18 настоящего Положения, осуществляется Министерством экономики в

соответствии с обращением получателя международной технической помощи, к которому прилагаются:

обращение получателя международной технической помощи, составленное в произвольной форме;

заявление о регистрации проекта, составленное по форме, установленной Министерством экономики;

оригинал или заверенная в установленном порядке копия проекта в двух экземплярах;

перевод оригинала проекта на белорусский или русский язык в двух экземплярах.

20. Проекты регистрируются на срок их реализации. Срок реализации может включать период, необходимый для выполнения финансовых обязательств по проекту.

В случае отсутствия в проекте срока реализации таким сроком считается указанный в заявлении получателя международной технической помощи срок.

21. Регистрация проекта производится в пятидневный срок с даты получения решения о его одобрении путем осуществления записи в едином реестре (базе данных) проектов с выдачей получателю международной технической помощи выписки из решения Комиссии, оригинала или заверенной в установленном порядке копии проекта, перевода оригинала проекта на белорусский или русский язык с постановкой на титульном листе специального штампа с указанием срока реализации проекта.

22. Ведение единого реестра (базы данных) проектов осуществляется Министерством экономики в электронном виде и на бумажном носителе в виде регистрационной книги.

23. В процессе реализации проекта допускается внесение изменений и (или) дополнений в него.

Регистрация изменений и (или) дополнений, вносимых в проект, осуществляется Министерством экономики при условии сохранения целей и задач проекта, а также изменения суммарного объема финансирования проекта в размере, не превышающем 50 процентов от ранее зарегистрированного объема. Если изменение суммарного объема финансирования проекта влечет изменение объема софинансирования за счет средств республиканского и местных бюджетов, такое изменение подлежит согласованию с Министерством финансов, местными исполнительными и распорядительными органами.

В иных случаях одобрение и регистрация изменений и (или) дополнений, вносимых в проект, осуществляются в порядке, аналогичном установленному для одобрения и регистрации проектов.

24. Для регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в проект, получатель международной технической помощи представляет в Министерство экономики:

обращение получателя международной технической помощи, составленное в произвольной форме;

заявление о регистрации проекта, составленное по форме, установленной Министерством экономики;

документы, подтверждающие согласие донора международной технической помощи на внесение изменений и (или) дополнений в проект, в двух экземплярах;

перевод документов, подтверждающих согласие донора международной технической помощи на внесение изменений и (или) дополнений в проект, на белорусский или русский язык в двух экземплярах.

25. Регистрация изменений и (или) дополнений, вносимых в проект, производится в пятидневный срок с даты получения Министерством экономики документов, указанных в пункте 24 настоящего Положения, путем осуществления записи в едином реестре (базе данных) проектов с выдачей получателю международной технической помощи документа, подтверждающего согласие донора международной технической помощи на внесение изменений и (или) дополнений в проект, и перевода такого документа на белорусский или русский язык с постановкой на первом листе специального штампа с указанием срока реализации проекта.

ГЛАВА 5

ОТКАЗ В ОДОБРЕНИИ ИЛИ В РЕКОМЕНДАЦИИ К ОДОБРЕНИЮ ПРОЕКТА

26. В случае если Комиссией принято решение об отказе в одобрении или в рекомендации к одобрению проекта, Министерство экономики информирует получателя международной технической помощи о принятом Комиссией решении в пятидневный срок со дня получения такого решения и возвращает в оригинале проект.

27. Решение об отказе в одобрении или в рекомендации к одобрению проекта принимается Комиссией в случаях:

- несоответствия проекта национальным интересам Республики Беларусь;
- представления получателем международной технической помощи недостоверной и (или) неполной информации по проекту;
- наличия в проекте положений и обязательств, противоречащих законодательству Республики Беларусь.

ГЛАВА 6

ОДОБРЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ ТОВАРОВ (ИМУЩЕСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ), РАБОТ И УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

28. Перечень товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, предоставляемых для реализации проектов (далее – перечень), является документом, подтверждающим отнесение товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг к товарам (имуществу, в том числе денежным средствам), работам и услугам, предоставляемым для осуществления проекта.

Форма перечня устанавливается Министерством экономики по согласованию с Министерством по налогам и сборам и Государственным таможенным комитетом.

29. Перечень вносится получателем международной технической помощи на одобрение Комиссии по его выбору:

- одновременно с документами, направляемыми для одобрения и регистрации проекта;
- в ходе реализации проекта;
- не позднее 40 дней с даты истечения срока реализации проекта, на который он зарегистрирован.

30. В случае ввоза товаров на территорию Республики Беларусь с территории иностранных государств, в том числе с территории государств – членов Евразийского экономического союза, перечень может вноситься на одобрение Комиссии поставщиком товаров (работ, услуг) (далее – поставщик) в ходе реализации проекта.

31. Для принятия к рассмотрению и одобрению Комиссией перечня получатели международной технической помощи и (или) поставщики представляют в Министерство экономики:

- обращение получателя международной технической помощи и (или) поставщика, составленное в произвольной форме;
- перечень по установленной форме в четырех экземплярах на бумажном носителе, а также в электронном виде в формате Microsoft Excel;
- обоснования к перечню;
- копии документа о присвоении получателю международной технической помощи и (или) поставщику учетного номера плательщика;
- при наличии документов, подтверждающих поставку товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, – копию акта передачи, товаросопроводительных документов, договора (контракта) на получение денежных средств, в том числе в иностранной валюте, товаров (имущества), выполнение работ, оказание услуг в рамках проекта. Если перечень вносится после регистрации проекта, указанные акт передачи,

товаросопроводительные документы, договор (контракт) должны содержать ссылку на зарегистрированный в установленном порядке проект.

32. Копии документов, указанных в пункте 31 настоящего Положения, заверяются в установленном порядке получателем международной технической помощи и (или) поставщиком, а в случае если получателями международной технической помощи являются граждане Республики Беларусь, – их подписью, заверенной в нотариальном порядке. Ответственность за достоверность документов, указанных в пункте 31 настоящего Положения, несет получатель международной технической помощи и (или) поставщик.

33. Экспертиза перечня осуществляется рабочей группой, в состав которой включаются специалисты Комитета государственной безопасности, Министерства по налогам и сборам, Государственного таможенного комитета и Министерства экономики. Министерство экономики обеспечивает подготовку материалов к заседаниям и делопроизводство рабочей группы. Возглавляет рабочую группу секретарь Комиссии.

34. Рабочей группой осуществляется экспертиза соответствия перечня целям и задачам проекта не позднее 20 дней со дня представления документов, указанных в пункте 31 настоящего Положения, в Министерство экономики с привлечением при необходимости специалистов иных республиканских органов государственного управления, представители которых не входят в состав Комиссии. Заключение рабочей группы оформляется протоколом ее заседания и вместе с перечнем вносится на рассмотрение Комиссии.

35. При наличии принципиальных различий между назначением товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, включенных в перечень, и целями и задачами проекта Министерство экономики вправе письменно запросить у получателей международной технической помощи и (или) поставщиков дополнительные обоснования соответствия перечня целям и задачам этого проекта с продлением сроков внесения перечня на рассмотрение Комиссии до представления таких обоснований в Министерство экономики.

36. На основании решений Комиссии об одобрении перечня Министерство экономики представляет в Министерство по налогам и сборам и Государственный таможенный комитет подтверждения по перечню в виде копии решения Комиссии и одного экземпляра перечня, а также перечень в электронном виде в формате Microsoft Excel. Министерство экономики выдает получателю международной технической помощи и (или) поставщику выписку из решения Комиссии и один экземпляр перечня со штампом Министерства экономики и подписью секретаря Комиссии, которые хранятся у получателя международной технической помощи и (или) поставщика.

37. Отказ в одобрении перечня принимается Комиссией в случае несоответствия информации, содержащейся в нем, зарегистрированному проекту.

38. В одобренный Комиссией перечень допускаются внесение изменений и (или) дополнений в наименования товаров (работ, услуг), увеличение физических и денежных объемов без изменения общего денежного объема одобренного перечня, целей и задач, определенных проектом. Внесение изменений и (или) дополнений в перечень осуществляется в порядке, установленном для одобрения перечня.

ГЛАВА 7

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВВОЗА ТОВАРОВ НА ТЕРРИТОРИЮ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ С ТЕРРИТОРИИ ГОСУДАРСТВ – ЧЛЕНОВ ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА, ПОСТАВКИ, ПЕРЕДАЧИ (ВЫПОЛНЕНИЯ, ОКАЗАНИЯ) ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ) НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

39. Закупки товаров (работ, услуг) в рамках проектов за счет международной технической помощи осуществляются в соответствии с процедурами, определенными донором международной технической помощи. Закупка товаров (работ, услуг) за счет

софинансирования осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

40. В рамках проектов может применяться процедура закупки из одного источника, если софинансирование закупки не осуществляется за счет средств бюджета и внебюджетных централизованных инвестиционных фондов.

41. Поставка, передача (выполнение, оказание) товаров (работ, услуг) получателю международной технической помощи осуществляется на основании договора (контракта) между поставщиком и получателем международной технической помощи либо в случае, когда поставку, передачу (выполнение, оказание) товара (работы, услуги) получателю международной технической помощи осуществляет донор международной технической помощи или иные субъекты по его поручению, на основании иного документа, подтверждающего поставку, передачу (выполнение, оказание) товара (работы, услуги) поставщиком получателю международной технической помощи. Такой документ должен содержать ссылку на зарегистрированный в установленном порядке проект и быть подписан руководителями получателя международной технической помощи и поставщика.

42. Получатель международной технической помощи и (или) поставщик представляют в инспекцию Министерства по налогам и сборам по месту постановки на учет документы, подтверждающие поставку, передачу (выполнение, оказание) товаров (работ, услуг) на территории Республики Беларусь либо ввоз товаров на территорию Республики Беларусь с территории государств – членов Евразийского экономического союза для использования в целях, определенных проектом, а также копии перечня получателя международной технической помощи и (или) поставщика и зарегистрированного Министерством экономики проекта.

ГЛАВА 8

АНУЛИРОВАНИЕ РЕГИСТРАЦИИ ПРОЕКТА

43. Комиссия принимает решение об аннулировании регистрации проекта по представлению уполномоченных органов с даты установления этими органами фактов:

несоблюдения получателем международной технической помощи метода национального исполнения проектов, зарегистрированных как реализуемые таким методом;

представления получателем международной технической помощи контролирующим органам недостоверной и (или) неполной информации о ходе реализации проекта;

несвоевременности представления отчетов о ходе реализации проекта;

нецелевого использования средств международной технической помощи.

44. Решение Комиссии об аннулировании регистрации проекта доводится Министерством экономики до получателей международной технической помощи, Министерства по налогам и сборам и Государственного таможенного комитета в пятидневный срок с даты получения такого решения в виде выписки из протокола заседания Комиссии.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
21.11.2003 № 1522
(в редакции постановления
Совета Министров
Республики Беларусь
13.07.2015 № 590)

ПОЛОЖЕНИЕ

о софинансировании проектов (программ) международной технической помощи, реализуемых в Республике Беларусь

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок софинансирования проектов (программ) международной технической помощи (далее – софинансирование).

2. Для целей настоящего Положения под софинансированием понимается частичное финансирование проекта (программы) международной технической помощи, отраженное в его (ее) бюджете, за счет собственных средств получателя международной технической помощи, средств республиканского и местных бюджетов и внебюджетных централизованных инвестиционных фондов, внебюджетных средств, а также иных средств, не запрещенных законодательством, трудовых или иных ресурсов для скоординированного использования этих средств и ресурсов при реализации проектов (программ) международной технической помощи.

ГЛАВА 2 СУБЪЕКТЫ И ИСТОЧНИКИ СОФИНАНСИРОВАНИЯ

3. Субъектами софинансирования могут выступать государственные органы, местные исполнительные и распорядительные органы, юридические лица Республики Беларусь, иностранные и международные организации, предоставляющие ресурсы получателю международной технической помощи.

4. Источниками средств софинансирования могут быть:
собственные средства получателя международной технической помощи, внебюджетные средства, а также трудовые или иные ресурсы получателя международной технической помощи;

средства республиканского и местных бюджетов и внебюджетных централизованных инвестиционных фондов;

другие источники средств софинансирования, использование которых не противоречит законодательству Республики Беларусь.

ГЛАВА 3 ОБЪЕКТЫ СОФИНАНСИРОВАНИЯ

5. Объектами софинансирования из источников, указанных в абзаце третьем пункта 4 настоящего Положения, могут быть зарегистрированные в установленном порядке проекты (программы) международной технической помощи, получателями которой выступают государственные органы, местные Советы депутатов, исполнительные и распорядительные органы, иные организации, являющиеся распорядителями (получателями) бюджетных средств, внебюджетных фондов на основании законодательных актов Республики Беларусь.

6. Объектами софинансирования за счет собственных средств юридических лиц Республики Беларусь или других источников, использование которых не противоречит законодательству Республики Беларусь, могут быть проекты (программы) международной технической помощи, в реализации которых заинтересованы соответствующие юридические лица, кроме проектов (программ), отнесенных законодательством исключительно к ведению государственных юридических лиц (оборона, национальная безопасность), а также проектов (программ), реализация которых может нанести ущерб окружающей среде или здоровью населения.

7. Софинансирование может осуществляться в белорусских рублях и иностранной валюте, в другой форме (в зависимости от специфики и требований реализуемых проектов (программ) международной технической помощи). Операции с такими средствами проводятся в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 4

ПОДГОТОВКА И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О СОФИНАНСИРОВАНИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА И ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ФОНДОВ

8. По одобренным и зарегистрированным проектам (программам) международной технической помощи получатели международной технической помощи, являющиеся распорядителями (получателями) средств республиканского бюджета, вносят в установленном порядке в Министерство финансов предложения о суммах и сроках софинансирования из республиканского бюджета на очередной финансовый год.

9. Решения о софинансировании из внебюджетных централизованных инвестиционных фондов принимаются руководителями соответствующих республиканских органов государственного управления.

10. Получатели международной технической помощи в случае, если они являются государственными юридическими лицами республиканской формы собственности, представляют предложения о софинансировании в вышестоящий республиканский орган государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, а государственные организации коммунальной формы собственности, негосударственные юридические лица Республики Беларусь – в облисполкомы и Минский горисполком по месту их государственной регистрации. Республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы и Минский горисполком обеспечивают подготовку проекта решения о софинансировании в установленном законодательством порядке.

ГЛАВА 5

ПОДГОТОВКА И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О СОФИНАНСИРОВАНИИ ИЗ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ И ИНЫХ ИСТОЧНИКОВ

11. Софинансирование за счет средств местных бюджетов согласовывается с руководителями соответствующих местных исполнительных и распорядительных органов, и решение о таком софинансировании утверждается местными Советами депутатов.

12. Государственные юридические лица Республики Беларусь осуществляют софинансирование за счет собственных средств на основании их решения, согласованного с республиканским органом государственного управления и иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь.

13. Решение о софинансировании за счет средств негосударственных юридических лиц Республики Беларусь принимается руководителем или органом, уполномоченным на принятие такого решения в соответствии с учредительными документами.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
26.11.2004 № 1513
(в редакции постановления
Совета Министров
Республики Беларусь
13.07.2015 № 590)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения оценки реализации проектов (программ) международной технической помощи и их эффективности

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 22 октября 2003 г. № 460 «О международной технической помощи, предоставляемой Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 119, 1/5020) и постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2003 г. № 1522 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 22 октября 2003 г. № 460» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 133, 5/13426), устанавливается порядок проведения оценки реализации проектов (программ) международной технической помощи и их эффективности (далее – оценка).

2. Оценка осуществляется в целях подготовки Советом Министров Республики Беларусь и Комитетом государственного контроля ежегодного совместного доклада Президенту Республики Беларусь о ходе реализации проектов (программ) международной технической помощи и их эффективности, а также о результатах контроля за целевым использованием международной технической помощи.

3. Задачи проведения оценки:

выявление тенденций привлечения и освоения международной технической помощи;

определение объемов освоения международной технической помощи;

анализ эффективности реализации отдельных проектов (программ) международной технической помощи.

4. Оценка производится на основе представленных получателями международной технической помощи документов по проекту (программе) международной технической помощи и информации республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, определенных в качестве головных по вопросам сотрудничества Республики Беларусь с международными организациями, международных организаций и иностранных государств, иных юридических и физических лиц.

5. Оценка осуществляется в форме ежегодной оценки и комплексной экспертизы хода реализации проектов (программ) международной технической помощи (далее – комплексная экспертиза).

ГЛАВА 2 ЕЖЕГОДНАЯ ОЦЕНКА

6. В целях проведения ежегодной оценки в Министерство экономики представляется информация за отчетный год:

Государственным таможенным комитетом до 10 апреля года, следующего за отчетным, – о размере льгот по уплате таможенных платежей, предоставленных по проектам (программам) международной технической помощи;

Министерством по налогам и сборам до 10 апреля года, следующего за отчетным, – о размере налоговых льгот, предоставленных по проектам (программам) международной технической помощи;

республиканскими органами государственного управления и иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, определенными в качестве головных по вопросам сотрудничества Республики Беларусь с международными организациями, до 1 марта года, следующего за отчетным, – о привлечении международной технической помощи и ее результативности в соответствии с компетенцией;

получателями международной технической помощи, подавшими заявление о регистрации проекта (программы) международной технической помощи в Министерство экономики до 15 января года, следующего за отчетным, – о ходе реализации проектов (программ) международной технической помощи по форме согласно приложению 1. После завершения реализации проекта (программы) международной технической помощи итоговый отчет, составленный в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, за весь срок реализации проекта (программы) представляется не позднее 40 дней с даты окончания срока его (ее) реализации.

7. На основании представленной информации Министерство экономики проводит ежегодную оценку проектов (программ) международной технической помощи и представляет на рассмотрение Комиссии по вопросам международного технического сотрудничества при Совете Министров Республики Беларусь (далее – Комиссия) результаты ее проведения.

ГЛАВА 3 КОМПЛЕКСНАЯ ЭКСПЕРТИЗА

8. Комплексная экспертиза осуществляется в случаях:
принятия решения о ее проведении Президентом Республики Беларусь или Правительством Республики Беларусь;

принятия решения о ее проведении Комиссией.

9. Комиссия рассматривает необходимость проведения комплексной экспертизы при:

неоднократном нарушении сроков представления в Министерство экономики отчетов о ходе реализации проектов (программ) международной технической помощи;

установлении уполномоченными государственными органами нецелевого использования международной технической помощи и представлении такими органами соответствующей информации в Министерство экономики;

превышении ежегодной стоимости реализации международной технической помощи суммы, эквивалентной 300 тыс. долларов США;

представлении получателем или донором международной технической помощи заявки о необходимости проведения комплексной экспертизы.

По результатам рассмотрения необходимости проведения комплексной экспертизы председатель Комиссии утверждает план проведения комплексных экспертиз, в котором определяются ответственные государственные органы за ее проведение.

10. В целях проведения комплексной экспертизы создается экспертная группа из числа уполномоченных специалистов получателя международной технической помощи и государственных органов, представители которых входят в состав Комиссии.

Возглавляет экспертную группу представитель государственного органа, определенного ответственным за проведение комплексной экспертизы.

При необходимости в состав экспертной группы могут быть включены представители донора международной технической помощи и другие заинтересованные.

11. Получатель международной технической помощи представляет экспертной группе:

оригинал или заверенную в установленном порядке копию проекта (программы) международной технической помощи с постановкой на первом листе штампа с указанием

даты и номера регистрации в Министерстве экономики, а в случае внесения изменений и (или) дополнений в проект (программу) международной технической помощи – зарегистрированные в Министерстве экономики изменения и (или) дополнения в проект (программу) международной технической помощи;

отчеты о ходе реализации проектов (программ) международной технической помощи, подготовленные в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

документы, подтверждающие выделение финансирования для проекта (программы) международной технической помощи;

выписки из решений Комиссии и одобренные этими решениями перечни товаров (имущества, в том числе денежных средств), работ и услуг, предоставляемых для реализации проектов (программ) международной технической помощи;

оригиналы и копии актов передачи, договоров (контрактов) на получение денежных средств, в том числе в иностранной валюте, товаров (имущества), выполнение работ, оказание услуг в рамках проекта (программы) международной технической помощи.

Получатели международной технической помощи несут ответственность за достоверность документов, указанных в части первой настоящего пункта, а также их комплектность.

12. Комплексная экспертиза осуществляется в течение 20 дней после создания экспертной группы.

В случае необходимости экспертная группа имеет право запрашивать у получателя международной технической помощи дополнительную информацию и документы для проведения комплексной экспертизы. Для получения дополнительной информации и документов от доноров международной технической помощи государственный орган, определенный ответственным за проведение комплексной экспертизы, обращается в Министерство иностранных дел.

13. По представлению получателя международной технической помощи Комиссией может быть принято решение о замещении комплексной экспертизы независимой экспертизой, проведенной по проекту (программе) международной технической помощи.

При этом организация и проведение независимой экспертизы осуществляются получателем или донором международной технической помощи.

Заключение независимой экспертизы составляется по форме согласно приложению 2 и подписывается всеми членами экспертной группы. Получатель международной технической помощи представляет заключение независимой экспертизы в Комиссию.

ГЛАВА 4 РЕЗУЛЬТАТЫ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

14. По результатам комплексной экспертизы экспертной группой оформляется заключение, подготовленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению и подписанное всеми членами экспертной группы. Государственный орган, определенный ответственным за проведение комплексной экспертизы, представляет данное заключение в Комиссию.

15. В случае выявления в ходе комплексной экспертизы нарушений при реализации проекта (программы) международной технической помощи, повлекших невыполнение целей, задач, согласованных организационно-технических мероприятий, в заключении экспертной группы указывается о необходимости устранения выявленных нарушений или признания регистрации проекта (программы) международной технической помощи недействительной.

16. Заключение комплексной экспертизы рассматривается на заседаниях Комиссии.

Приложение 1
к Положению о порядке
проведения оценки
реализации проектов
(программ) международной
технической помощи
и их эффективности

Форма

Отчет о ходе реализации проекта (программы) международной технической помощи

Наименование и код проекта (программы) международной технической помощи	
Регистрационный номер и дата регистрации проекта (программы) международной технической помощи	
Получатель международной технической помощи	
Донор международной технической помощи	
Отчетный период	

1. Финансирование проекта (программы) международной технической помощи:

Источник финансирования	Объем финансирования проекта (программы) международной технической помощи, в иностранной валюте	Фактические расходы на проект (программу) международной технической помощи за отчетный период, в иностранной валюте	Расходы на проект (программу) международной технической помощи от начала реализации, в иностранной валюте	Степень реализации проекта (программы) международной технической помощи, в процентах
-------------------------	---	---	---	--

Доноры международной технической помощи

Софинансирование

2. Затраты за отчетный период:

Наименование затрат	Средства донора международной технической помощи, в иностранной валюте	Средства софинансирования, в иностранной валюте
Расходы по найму сотрудников в Республике Беларусь		
Расходы по найму международных консультантов		
Расходы на проведение семинаров, совещаний, конференций, круглых столов, стажировок, тренингов и другого		
Расходы на закупку материалов		
Расходы на закупку оборудования		
Командировочные расходы: по Республике Беларусь в иностранные государства		
Разное (с детализацией)		
Итого		

3. Достигнутые результаты и проведенные мероприятия:

4. Аудит проекта (программы) международной технической помощи:

Наименование организации	
Номер и дата аудиторского заключения	

5. Факторы, препятствующие или способствующие достижению целей проекта (программы) международной технической помощи:

Руководитель получателя
международной технической помощи

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

_____ (дата)

Приложение 2
к Положению о порядке
проведения оценки
реализации проектов
(программ) международной
технической помощи
и их эффективности

Форма

Заключение о проведенной комплексной (независимой) экспертизе хода реализации проекта (программы) международной технической помощи и его (ее) эффективности

Наименование и код проекта (программы) международной технической помощи	
Регистрационный номер и дата регистрации проекта (программы) международной технической помощи	
Приоритет Национальной программы международной технической помощи	
Получатель международной технической помощи	
Донор международной технической помощи	
Руководитель проекта (программы) международной технической помощи	
Дата начала реализации проекта (программы) международной технической помощи	
Дата завершения реализации проекта (программы) международной технической помощи	
Дата и место проведения экспертизы	
Дата проведения предыдущей экспертизы	
Финансирование проекта (программы) международной технической помощи, в иностранной валюте:	
бюджет проекта (программы) международной технической помощи – всего	
в том числе:	
доноры международной технической помощи	
софинансирование (с разбивкой по источникам)	
фактическое перечисление средств на дату проведения экспертизы	

фактические расходы на дату проведения экспертизы – всего	
в том числе:	
доноры международной технической помощи	
софинансирование (с разбивкой по источникам)	
Степень освоения средств, в процентах – всего	
в том числе:	
доноры международной технической помощи	
софинансирование	

Произведенные затраты на дату проведения экспертизы:

Наименование затрат	Средства донора международной технической помощи, в иностранной валюте	Средства софинансирования, в иностранной валюте
Расходы по найму сотрудников в Республике Беларусь		
Расходы по найму международных консультантов		
Расходы на проведение семинаров, совещаний, конференций, круглых столов, стажировок, тренингов и другого		
Расходы на закупку материалов		
Расходы на закупку оборудования		
Командировочные расходы: по Республике Беларусь в иностранные государства		
Разное (с детализацией)		
Итого		

Достиженные результаты на дату проведения экспертизы:

--

Оценка экспертной группы эффективности хода реализации проекта (программы) международной технической помощи:

Наименование показателя	Балл
Достижение целей	
Достижение конкретных результатов	
Ожидаемая устойчивость	
Полезность результатов	
Деятельность руководителя проекта (программы) международной технической помощи	
Деятельность административного персонала проекта (программы) международной технической помощи	
Деятельность донора международной технической помощи	
Деятельность получателя международной технической помощи	
Деятельность организаций-партнеров	
Итого	

Примечание. Выставляются баллы: 5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – имеются отрицательные аспекты, 1 – неудовлетворительно.

Выводы:

1. Достижение целей Замечания: Предложения и рекомендации:
--

2. Достижение конкретных результатов

Замечания:

Предложения и рекомендации:

3. Ожидаемая устойчивость

Замечания:

Предложения и рекомендации:

4. Полезность результатов

Замечания:

Предложения и рекомендации:

5. Деятельность руководителя проекта (программы) международной технической помощи

Замечания:

Предложения и рекомендации:

6. Деятельность административного персонала проекта (программы) международной технической помощи

Замечания:

Предложения и рекомендации:

7. Деятельность донора международной технической помощи

Замечания:

Предложения и рекомендации:

8. Деятельность получателя международной технической помощи

Замечания:

Предложения и рекомендации:

9. Деятельность организаций-партнеров

Замечания:

Предложения и рекомендации:

Проведенные консультации:

Наименование организации	Фамилия, собственное имя, отчество, должность лица, проводившего консультацию	Дата проведения консультации

Рекомендации экспертной группы*:

1. Признать ход реализации проекта (программы) международной технической помощи эффективным.

2. Признать ход реализации проекта (программы) международной технической помощи в целом эффективным, но требующим корректировки в соответствии с замечаниями и предложениями экспертной группы.

* Нужно подчеркнуть.

3. Признать регистрацию проекта (программы) международной технической помощи недействительной.

Экспертная группа в составе:

Председателя экспертной группы

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Членов экспертной группы:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Независимых экспертов:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)